

Протокол №2

**заседания Штаба воспитательной работы МБОУ Денисовской СШ
от 03.10.2025 г.**

Присутствовали: 8 человек.

- Мартыненко А.Н.-директор школы (руководитель ШВР)
- Власенко Л.Ю. - заместитель директора по воспитательной работе (заместитель руководителя ШВР).
- Олейникова Ю.В.- Советник директора.
- Кравцова О.И. - педагог-психолог школы.
- Белоконь И.И. - библиотекарь школы, секретарь.
- Василенко С.П. – учитель физкультуры.
- Рогова А.В.- председатель родительского комитета школы.
- Телятникова И.В. - лидер ученического самоуправления.

Повестка заседания:

Повестка заседания:

1. Овыполнении решений заседаний ШВР, план мероприятий на октябрь.
2. Информация о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
3. Об учете внеурочной занятости учащихся.
4. Об организации занятости учащихся в период осенних каникул.
5. Профилактика работы по соблюдению Федерального Закона №120.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР – Власенко Л.Ю., с результатами работы по протоколу № 1;

-информация по социальному паспорту завучу на 1 полугодие 2025- 2026 уч.года была собрана вовремя;

-в период сентябрь 2025 года с учащимся, состоящим на профилактическом учете, была проведена профилактическая работа в соответствии с планом педагога-психолога;

-в сентябре проведены классные часы по разъяснению требований Закона «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Людмила Юрьевна выступила с предложением плана основных мероприятий на октябрь 2025 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2025-2026 учебный год).

Решили: утвердить план работы на октябрь 2025 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работу по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР - Власенко, которая сообщила, что несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете на конец сентября – нет.

Решили: классным руководителям продолжить профилактическую работу с несовершеннолетним «группы риска».

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР – Власенко Л.Ю., предоставила информацию о работе кружков, секций, клубов по интересам.

Решили: предлагать разнообразные направления внеурочной деятельности, учитывая интересы и потребности детей.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР – Власенко Л.Ю., которая выступила с предложением плана занятости обучающихся в период осенних каникул.

Решили: утвердить планы работы в период осенних каникул 2025 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали Кравцову О.И. - педагога-психолога школы, которая выступила с анализом профилактической работы в рамках соблюдения Закона – ФЗ-120 за период летних каникул.

В период реализации летней кампании задержанных по нарушению Закона ФЗ-120 среди обучающихся не было.

Решили: считать работу по профилактике нарушений в рамках Закона ФЗ-120 считать удовлетворительной.

Классным руководителям продолжать работу в данном направлении.

Руководитель ШВР _____ Мартыненко А.Н.

Секретарь _____ Белоконь И.И.