

Протокол № 6

заседания Штаба воспитательной работы МБОУ Денисовской СШ
от 04.02.2025 г.

Присутствовали: 8 человек.

- Мартыненко А.Н.-директор школы (руководитель ШВР)
- Власенко Л.Ю. - заместитель директора по воспитательной работе (заместитель руководителя ШВР).
- Олейникова Ю.В.- Советник директора.
- Кравцова О.И. - педагог-психолог школы.
- Белоконь И.И. - библиотекарь школы, секретарь.
- Василенко С.П.- учитель физкультуры.
- Телятникова М.А.- председатель родительского комитета школы.
- Донченко Кирилл - лидер ученического самоуправления.

Повестка заседания:

- 1.О выполнении решений заседания ШВР №5
- 2.О реализации мероприятий в рамках деятельности РДДМ, Орлята России.
- 3.О реализации профминимума.
- 4.Об организации работы с классными ученическими активами.
- 5.О деятельности Школьной службы медиации (ШСМ).
- 6.Проведение месячника оборонно-массовой и военно- патриотической работы и его итоги.
7. Об организации и проведении мероприятий и мероприятий в рамках ДЕД на март.

По первому вопросу слушали: зам. директора по ВР Власенко Л.Ю., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №5 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №5 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали советника директора по ВР Олейникову Ю.В., которая выступила с анализом по реализации мероприятий в рамках деятельности РДДМ, Орлята России.

Решили: считать работу по реализации мероприятий в рамках деятельности РДДМ, Орлята России считать удовлетворительной.

Продолжить работу в данном направлении.

По третьему вопросу слушали Юхно Н.Г., которая рассказала о реализации профминимума в школе.

Решили: принять к сведению.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР Власенко Л.Ю., которая является руководителем ученического самоуправления. Был представлен отчет о проделанной работе в рамках данного направления.

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР Власенко Л.Ю., которая рассказала о деятельности Школьной службы медиации (ШСМ).

Решили: принять рекомендации к сведению.

По шестому вопросу слушали советника директора по ВР Олейникову Ю.В., которая выступила с предложением празднования 23 февраля и 8 Марта 20.02.2025 года и 06.03.2025 года соответственно.

По окончании проведения классных мероприятий необходимо предоставить фотоотчет.

Решили: утвердить даты проведения праздничных мероприятий. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По седьмому вопросу слушали советника директора по ВР Олейникову Ю.В., которая ознакомила штаб ВР с планом мероприятий (ДЕД) на март.

Решили: принять к сведению.



Руководитель ШВР _____ Мартыненко А.Н.

Секретарь Белоконь И.И. Белоконь И.И.