

Протокол №2

заседания Штаба воспитательной работы МБОУ Денисовской СШ
от 01.10.2024 г.

Присутствовали: 8 человек.

- Мартыненко А.Н.-директор школы (руководитель ШВР)
- Власенко Л.Ю. - заместитель директора по воспитательной работе (заместитель руководителя ШВР).
- Олейникова Ю.В.- Советник директора.
- Кравцова О.И. - педагог-психолог школы.
- Белоконь И.И. - библиотекарь школы, секретарь.
- Василенко С.П. – учитель физкультуры.
- Телятникова М.А.- председатель родительского комитета школы.
- Донченко Кирилл - лидер ученического самоуправления.

Повестка заседания:

- 1.О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на октябрь.
- 2.Информация о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 3.Об учете внеурочной занятости учащихся.
- 4.Об организации занятости учащихся в период осенних каникул.
5. Профилактика работы по соблюдению Закона-№ 15-39 КЗ .

По первому вопросу слушали: Власенко Л.Ю. - заместитель директора по воспитательной работе школы, с результатами работы по протоколу № 1:

информация по социальному паспорту МБОУ Денисовской СШ на 1 полугодие 2024 -2025 уч.года была собрана вовремя, социальный паспорт был составлен; с учащимися, состоящими на профилактическом учете, была проведена профилактическая работа в соответствии с планами наставников, социального педагога, педагога-психолога; в сентябре проведены классные часы по разъяснению требований Закона № 15-39 КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». Зам. директора по ВР Власенко Л.Ю., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на октябрь 2024 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 учебный год).

Решили: утвердить план работы на октябрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали: педагога – психолога Кравцову О.И., которая представила список несовершеннолетних, состоящих на классном профилактическом учете, за сентябрь 2024 года.

На классном профилактическом учете состоят 5 несовершеннолетних, с которыми ведётся индивидуальная профилактическая работа.

Решили: классным руководителям, педагогу-психологу, продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на классном профилактическом учете.

Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали: зам. директора по ВР Власенко Л.Ю., которая выступила с предложением плана внеурочной занятости учащихся, который включает в себя работу кружков, секций, клубов по интересам.

Решили: утвердить план работы внеурочной занятости учащихся. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали: зам. директора по ВР Власенко Л.Ю., которая выступила с предложением плана занятости учащихся в период осенних каникул.

Решили: утвердить планы работы в период осенних каникул 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Руководитель ШВР М.А. Мартыненко А.Н.

Секретарь Бел. Белоконь И.И.